

FONDS D'INITIATIVES LOCALES ET RÉGIONALES POUR LES PERSONNES AÎNÉES EN ESTRIE

FORMULAIRE

Québec 


Conférence régionale
des élus de l'Estrie



Table régionale
de concertation
des aînés
de l'Estrie

Juin 2010

Issu de l'Entente spécifique portant sur l'Adaptation des services et infrastructures régionales pour l'amélioration des conditions de vie des personnes âgées dans la région de l'Estrie 2007-2012

IDENTIFICATION DU PROJET

Le titre du projet : _____

Le nom de l'organisme porteur : _____

L'adresse : _____

La municipalité : _____

Le code postal : _____

Le numéro de téléphone : _____

L'adresse courriel : _____

PERSONNE RESPONSABLE DU DOSSIER

Le nom : _____

Le titre : _____

Le numéro de téléphone : _____ le poste _____
(si différent de celui de l'organisme)

L'adresse courriel : _____

PRÉSENTATION DES PROMOTEURS

Le nom du promoteur : _____

Le statut légal : _____

La mission : _____

La clientèle cible : _____

L'expertise dans le domaine en lien avec le projet : _____

DESCRIPTION DU PROJET

Le type de projet : local régional

Une brève description du projet :

La problématique à laquelle le projet répond :

Les objectifs du projet :

L'aspect novateur du projet :

Les résultats attendus :

La durée totale du projet :

Les ressources humaines et la répartition des tâches :

<i>Ressources humaines</i>	<i>Profil</i>	<i>Organisme</i>	<i>Tâches</i>

Le plan d'action avec l'échéancier :

<i>Description des activités</i>	<i>Date de début</i>	<i>Date de fin</i>

Les contraintes particulières :

Les partenariats :

PERSPECTIVES DU PROJET

L'adéquation entre le projet et les objectifs du Fonds 2009-2012 :

Le territoire concerné par le projet : _____

L'effet structurant du projet et les impacts pour les aînés de ce territoire :

L'adéquation entre le projet et les priorités de la table locale de concertation des aînés du territoire ciblé :

Les indicateurs de résultats (définition page 6) qui pourront démontrer que le projet à terme contribue à obtenir l'impact recherché :

La pérennité du projet :

FINANCEMENT

Le coût total du projet : _____ \$

L'aide financière demandée au Fonds : _____ \$ soit, _____ % du projet

Le montage financier :

	\$ confirmé	\$ à confirmer	%
Fonds (aide financière demandée)			
Promoteur			
Partenaires privés			
Organismes non gouvernementaux			
Municipalités			
Gouvernement du Québec			
Gouvernement du Canada			
Autres :			

L'information supplémentaire sur les revenus :

La ventilation des coûts :

	montant \$	%
Salaires et avantages		
Honoraires professionnels		
Dépenses en capital telles que : équipement, machinerie, frais d'incorporation, etc.		
Autres :		

L'information supplémentaire sur les dépenses :

DEPÔT ET DOCUMENTS À JOINDRE AU FORMULAIRE

Les promoteurs doivent déposer :

1. une version électronique du projet en format .pdf ou .doc

ET

2. une copie du projet sur support papier avec les documents complémentaires suivants :
 - lettres patentes ou statuts de constitution;
 - copie des états financiers les plus récents (exercice complet);
 - liste des membres du conseil d'administration de l'organisation;
 - résolution du conseil d'administration de l'organisation autorisant le dépôt de la demande de financement et indiquant le nom de la personne autorisée à signer l'entente avec la CRÉ de l'Estrie;
 - lettres d'engagement de partenaires dans le projet;
 - confirmation de financement d'autres sources si disponible;
 - lettre de la Table locale des aînés concernée venant confirmer l'adéquation entre le projet et les priorités locales;
 - annexe 1 dûment signée.

➔ ATTENTION : Une fois complété, le formulaire ne doit pas contenir plus de huit pages.

La CRÉ de l'Estrie garantit la confidentialité des documents nominatifs en sa possession ainsi que le non-accès à tout document confidentiel qu'elle reçoit, sous réserve des cas prévus par la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*.

INDICATEURS DE RÉSULTATS

Les indicateurs de résultats réfèrent à la façon dont le projet a modifié la problématique initiale ou le milieu dans lequel il s'est déroulé. Ils mesurent des effets directs et à court terme.

Par exemple, dans le projet visant l'accompagnement des entrepreneurs dans leur processus de transfert d'entreprise, un résultat pourrait être le nombre d'entrepreneurs-cédant et d'entrepreneur-reprenant ayant bénéficié de l'accompagnement, ainsi que le taux de satisfaction de ces entrepreneurs envers l'accompagnement reçu.

**TOUS LES PROMOTEURS DÉPOSANT UN PROJET
AU FONDS D'INITIATIVES LOCALES ET RÉGIONALES POUR LES PERSONNES ÂNÉES EN
ESTRIE DOIVENT REMPLIR CETTE AUTORISATION**

AUTORISATION

J'autorise la Conférence régionale des élus de l'Estrie à soumettre le projet aux ministères et organismes ayant une expertise sur le sujet du projet ci-joint afin qu'ils puissent lui donner un avis.

Signé à _____ le _____ (jour/mois/année)

Signature _____

Nom de l'organisation _____